

Avis de la consultation

Pour le développement d'une plateforme digitale pour la gestion de l'école doctorale de la Faculté des Sciences de Sfax

La Faculté des Sciences de Sfax se propose de lancer la présente consultation pour le développement et réalisation d'une plateforme informatique pour la gestion administrative de la formation doctorale au niveau de l'école doctorale en sciences fondamentales.

La présente consultation est téléchargeable sur le site (www.fss.rnu.tn).

Seuls sont admises à soumissionner, les sociétés de service et d'ingénierie en informatique, qualifiées et expérimentées dans les prestations objet de la présente consultation, capables de s'obliger et présentant les garanties et références nécessaires pour la bonne exécution de leurs obligations.

L'offre est composée de :

- Une offre financière
- Une offre technique

Il faut inclure l'offre technique et l'offre financière dans deux enveloppes séparées et cachetées qui seront placées dans une troisième enveloppe extérieure sur laquelle ne doit figurer ni l'identité ni le sigle commercial du soumissionnaire et doit porter la mention suivante :

**«NE PAS OUVRIR, » « consultation pour le développement d'une plateforme digitale pour la gestion de l'école doctorale de la Faculté des Sciences de Sfax »»
Portant l'adresse suivante : Route Sokra Km 3.5, BP1171 Sfax 3000Sfax**

Les offres doivent parvenir par courrier recommandé ou par rapide poste ou déposé directement au bureau d'ordre de La Faculté des Sciences de Sfax, au plus tard le : **04 Mars 2024**, le cachet du bureau d'ordre faisant foi. Toute offre parvenue après cette date et/ou ne contenant pas les documents demandés ne sera pas acceptée.

Donc les soumissions seront placées sous triple enveloppes cachetées :

♣ La première enveloppe intérieure « Enveloppe A » portant la mention OFFRE FINANCIERE et doit contenir :

- L'offre financière détaillée selon le tableau en annexe 2 ; annexe 3 de la consultation.
- Lettre de soumission signée

♣ La deuxième enveloppe intérieure « Enveloppe B » portant la mention OFFRE TECHNIQUE et doit contenir :

- La proposition technique détaillée ;
- Les CV de l'équipe intervenante ;
- Fiche d'Expériences Similaires pour montrer la capacité de Fournisseur à la création de la plateforme digitale pour la gestion de l'école doctorale de la Faculté des Sciences de Sfax selon la conception des cahiers de charges techniques de la présente consultation. Des pièces justificatives doivent être présentées pour approuver cette expérience (PV de réception, factures....) (Annexe 5).

♣ La troisième enveloppe extérieure doit contenir a côté de l'offre technique et financière les pièces administratives suivantes :

- Fiche de renseignement du soumissionnaire (**Annexe 4**) ;
- Un exemplaire du présent document paraphé à chaque page, signé et marqué du cachet du soumissionnaire à la dernière page ;
- Copie de registre de commerce ;
- Copie de l'attestation d'affiliation CNSS ;

Une fois la remise de son pli est faite le soumissionnaire ne doit ni la retirer, ni le modifier, ni le corriger sous aucun prétexte. Après leur réception, les offres ne peuvent être ni remplacées, ni retirées, ni modifiées.

Les soumissionnaires demeurent engagés par leurs offres pendant une durée de quatre-vingt-dix **(90) jours** à partir du jour suivant la date limite fixée pour la réception des offres.